

CONCORSO DI IDEE

a procedura aperta

**Riqualificazione dell'area e del fabbricato di proprietà comunale
denominati "Casa Margaria"**

Sommario

1) INFORMAZIONI GENERALI	3
1.1) Ente banditore	3
1.2) Coordinamento.....	3
1.3) Tipologia della procedura concorsuale.....	3
1.4) Oggetto del Concorso di Idee	3
1.5) Individuazione area oggetto di Concorso di Idee.....	3
1.6) Richieste e Obiettivi del Concorso di Idee	4
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO	5
2.1) Calendario.....	5
2.2) Documentazione fornita dall'Ente per il Concorso di Idee.....	5
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI	6
3.1) Riferimenti normativi.....	6
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione	6
3.3) Requisiti di partecipazione di ordine generale, in relazione a successivi affidamenti.....	6
3.4) Soccorso istruttorio.....	6
3.5) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione.....	6
3.6) Condizioni di partecipazione	7
3.7) Anonimato.....	7
3.8) Diritto d'autore	7
3.9) Lingue del Concorso e sistema di misura	7
4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA	8
4.1) Documentazione ed Elaborati richiesti	8
4.2) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa.....	8
5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE	9
5.1) Commissione giudicatrice.....	9
5.2) procedura e criteri di valutazione	9
5.3) Premi.....	9
5.4) Pubblicazione e mostra delle proposte ideative.....	9
6) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE.....	10
6.1) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.....	10
6.2) Pubblicazione del Bando	10
6.3) Tutela giurisdizionale.....	Errore. Il segnalibro non è definito.

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Comune di Villar San Costanzo

Piazza Giolitti, 1 - 12020 Villar San Costanzo (CN)

Tel: 0171.902087 - Fax: 0171.902117 - Codice Fiscale: 80004110047 -

P.E.C.: villarsancostanzo@cert.ruparpiemonte.it

1.2) COORDINAMENTO

- Referente del concorso: Sindaco – ELLENA Gianfranco

- Segreteria Tecnica di Coordinamento:

Comune di Villar San Costanzo

Piazza Giolitti, 1 - 12020 Villar San Costanzo (CN)

Tel: 0171.902087 - Fax: 0171.902117 - Codice Fiscale: 80004110047 -

P.E.C.: villarsancostanzo@cert.ruparpiemonte.it

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il presente Concorso di idee ad unico grado, di cui all'art.156 del codice dei contratti (D.Lgs. n°50/2016), ha procedura aperta ed è redatto in forma anonima.

Il concorso di idee ha come finalità l'acquisizione da parte dell'Ente di proposte generali per soddisfare esigenze non ancora perfettamente definite, relativamente al tema di concorso, al fine di poter orientare le scelte successive.

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, il vincitore e i tre migliori classificati.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO DI IDEE

Oggetto del presente Concorso di idee è l'acquisizione di proposte relative alla **Riqualificazione dell'area e del fabbricato di proprietà comunale denominati "Casa Margaria"** Trattandosi di un concorso di idee, si specifica che il grado di approfondimento e di dettaglio non è predeterminato ed è lasciato alla discrezione del proponente. Si specifica unitamente la necessità, attraverso il materiale fornito dal proponente, di comprendere complessivamente la proposta.

1.5) INDIVIDUAZIONE AREA OGGETTO DI CONCORSO DI IDEE

L'area oggetto del concorso è costituita dal complesso di fabbricato ex rurale e corte antistante, individuato al C. F. al F.9, n.402. Nell'ambito del PRGC l'immobile è in zona di recupero R1 - Zone residenziali

classificate "beni culturali e ambientali" di origine antica. Lo spazio individuato è un ambito molto raccolto collocato nel cuore del capoluogo.

1.6) RICHIESTE E OBIETTIVI DEL CONCORSO DI IDEE

Il Comune di Villar San Costanzo intende esplorare la possibilità di attivare una nuova dinamica che favorisca, attraverso la riqualificazione di uno spazio di proprietà pubblica, una occasione di crescita comunitaria, sia in ambito sociale che economico.

Attraverso il presente bando l'Amministrazione intende acquisire proposte, suggestioni, stimoli, benché non ancora dettagliate dal punto di vista tecnico, presentate anche solamente in forma di *concept*, per poter meglio definire future strategie di intervento atte a rigenerare non solo in senso fisico il luogo in oggetto.

Le proposte potranno essere accompagnate da approfondimenti o rilievi di criticità in ambito strategico o tecnico, anch'essi utili ad alimentare un futuro dibattito sull'iniziativa.

Si lascia quindi alla discrezionalità del proponente la formulazione di una strategia di intervento e la prefigurazione di un *asset* di funzioni che siano in grado di coniugare anche in modo misto attività relative a vari settori (turistiche, culturali, ricreative, ricettive...).

E' auspicabile siano proposte nuove e ulteriori funzioni rispetto a quelle indicate, che contengano caratteri di innovazione, aspetti di collegialità e socialità.

Si lascia inoltre ampio margine di operatività in merito alle proposte di risoluzione dell'aspetto architettonico e formale, nell'elaborazione dei tipi di intervento e nell'utilizzo dei materiali.

In ambito tecnico vi è inoltre possibilità e libertà di approfondire temi correlati all'utilizzo sostenibile delle risorse locali e di quelle energetiche rinnovabili.

L'intervento di riqualificazione dovrà in ogni caso agire sia sull'edificio che sullo spazio aperto.

Al momento non è richiesta una valutazione economica dell'idea proposta, che verrà approfondita solamente in seguito qualora l'Ente decidesse di procedere con l'attuazione della strategia proposta.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Tabella di marcia per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione bando	Dal 24/08/2020 al 30.10.2020
Lavori della commissione giudicatrice, entro il	20.11.2020
Pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il	27.11.2020

2.2) DOCUMENTAZIONE FORNITA DALL'ENTE PER IL CONCORSO DI IDEE

La documentazione allegata al presente Bando e fornita dall'Ente consiste in:

- Fac-simile della *Lettera di partecipazione/manifestazione di interesse*
- *Documentazione tecnica*
 - Documentazione fotografica.
 - Estratto di Carta Tecnica Regionale, con individuazione dell'area.
 - Estratto di Mappa catastale, con individuazione dell'area.
 - Estratto di PRGC, con individuazione dell'area.
 - Schede catastali del fabbricato, in scala 1:200.

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del Comune**

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Si riportano i riferimenti normativi di consultazione a livello nazionale:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Art. 156 - concorsi di idee
- Decreto Legislativo n°50/2016

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti che ne abbiano titolo e competenza in base alle rispettive leggi comunitarie e nazionali e avviene in forma anonima.

3.3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE, IN RELAZIONE A SUCCESSIVI AFFIDAMENTI

Al soggetto vincitore, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, **l'Ente si riserverà la possibilità o meno di affidare**, con procedura negoziata senza bando, **le fasi successive della progettazione e della direzione dei lavori. In ogni caso, l'Ente non si considera vincolato in tal senso.**

Per tale ragione la verifica dei requisiti di ordine generale e di carattere tecnico-finanziario correlati all'idoneità dei soggetti individuati per un successivo affidamento non fa parte della presente fase, e verrà espletata solo successivamente, all'occorrenza.

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di cui al comma 9, articolo 83 del DLsg 50/2016 con applicazione di una sanzione pecuniaria a carico del partecipante che vi ha dato causa pari all'uno per mille dell'importo del compenso professionale.

3.5) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Costituiscono motivi di esclusione di un partecipante le cause riportate all'articolo 80 DLGs 50/2016.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso;

- a) membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio,

dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

3.6) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso **implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Bando e nella documentazione di Concorso.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs 50/2016 ed alle norme dettate dalla legislazione in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema informatico comunale.

3.7) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del Concorso dall'Ente proponente.

3.8) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il rilascio del Certificato di Buona Esecuzione, assume la proprietà della proposta ideativa vincitrice, e il vincitore accetta di cedere la proprietà senza riserve. Lo stesso vale per il secondo e il terzo classificato.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte ideative rimane in capo ai rispettivi autori.

All'Ente banditore compete il diritto di pubblicare le proposte ideative dopo la conclusione del Concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

3.9) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

4.1) DOCUMENTAZIONE ED ELABORATI RICHIESTI

Ogni proponente deve formulare e rappresentare la propria proposta producendo la seguente documentazione:

- Lettera di partecipazione/manifestazione di interesse, contenente i relativi riferimenti personali, allegata copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto) e CV sintetico. La lettera, con la copia del documento di riconoscimento e il CV sintetico, dovranno essere inseriti in una busta anonima e sigillata.
 - Massimo n°2 tavole grafiche di formato A1, realizzate con la massima libertà, riportanti a titolo di esempio immagini, descrizioni, disegni in scala appropriata e tutto quanto serve per descrivere opportunamente la proposta (le tavole dovranno essere anonime, prive di cartiglio, prive di sigle riconducibili ai nomi dei partecipanti e di qualsiasi riferimento relativo alla riconoscibilità).
 - Relazione descrittiva libera in fascicolo formato A4 (la relazione dovrà essere anonima, priva di cartiglio, priva di sigle riconducibili ai nomi dei partecipanti e di qualsiasi riferimento relativo alla riconoscibilità). Non viene dato volutamente alcun vincolo o riferimento in merito al tipo di rappresentazione e al grado di approfondimento da adottare, lasciando massima libertà al proponente nella resa della propria proposta. Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.
- Il tutto deve essere inserito in un busta più grande, di formato minimo A4, priva di qualsiasi riferimento del mittente, sigillata e con sopra riportata unicamente la dicitura **Riqualificazione dell'area e del fabbricato di proprietà comunale denominati "Casa Margaria"**

4.2) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta deve essere consegnata e protocollata presso l'ufficio protocollo comunale, o spedita a mezzo di posta normale, entro le ore 12:00 del giorno 14.09.2020 (per la spedizione farà fede la data di ricezione da parte dell'Ente).

5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, nominata dall'Ente banditore prima della pubblicazione del presente bando secondo criteri di trasparenza e competenza, e a suo insindacabile giudizio, e sarà composta dai seguenti membri

MEMBRI TITOLARI:

- SINDACO, rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente
- UN AMMINISTRATORE
- Resp. UFFICIO TECNICO

I lavori della Commissione sono riservati. A conclusione degli stessi, la commissione redigerà il verbale finale contenente la graduatoria del Concorso, con le motivazioni per tutte le proposte pervenute.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.

Al termine del giudizio, solo dopo la sua verbalizzazione, la Commissione apre le buste piccole coi dati dei relativi proponenti.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che approverà la graduatoria con delibera di Giunta.

5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione degli elaborati di Concorso avverrà attraverso vagli critici successivi e si concluderà con l'attribuzione dei primi tre progetti, tra cui il vincitore, con la conseguente stesura della graduatoria.

La valutazione delle singole proposte avverrà, a giudizio insindacabile della giuria, su elementi quali l'aderenza al bando, l'idea nel suo complesso, le soluzioni proposte per la risoluzione dello spazio, l'inserimento nel contesto, la fattibilità, il grado di innovazione, il carattere sociale, etc.

5.3) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito.

Sono previsti premi economici.

Agli autori delle prime tre proposte in graduatoria verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione** utilizzabile a livello curriculare nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.4) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte ideative del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto in eventuali altre pubblicazioni (catalogo, brochure...), senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

6) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

6.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 E S.M.I.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente bando e dei rapporti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato.

6.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Comune e all'albo pretorio digitale